



## ISTITUTO COMPRENSIVO CERVIGNANO DEL FRIULI

VIA UDINE N. 37 - 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI (UD) -tel. 0431 388576 -CF: 90020610300 - CM: UDIC847009  
peo [udic847009@istruzione.it](mailto:udic847009@istruzione.it) - pec [udic847009@pec.istruzione.it](mailto:udic847009@pec.istruzione.it) - [www.iccervignanodelfriuli.edu.it](http://www.iccervignanodelfriuli.edu.it)

I. C. STATALE - CERVIGNANO DEL FRIULI  
Prot. 0004999 del 03/06/2024  
VI (Uscita)

## CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO - PARTE ECONOMICA

Anno scolastico 2023-2024

L'anno 2024 il mese di giugno il giorno 3 alle ore 10:00 , presso la Scuola Secondaria di ^ "G. Randaccio", via Udine 37, in sede di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica, la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Rosa Rossignoli, la RSU di Istituto: Giusi Capuano, Daniele Nicola e Orietta Zuccheri e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL: CISL/SCUOLA, FLC/CGIL, GILDA UNAMS, SNALS CONFISAL, ANIEF

VISTA la Legge 20 maggio 1970 n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, sulla tutela della libertà e della dignità dei lavoratori e dell'attività sindacale;

VISTA la Legge 146/90;

VISTO l'art. 45, comma 4 del D. Lgs. 03/02/1993, n. 29 che consente l'attivazione di autonomi livelli di contrattazione in seno alle Pubbliche Amministrazioni nel rispetto dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione;

VISTO l'art. 25 bis, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 29/93 che attribuisce la Dirigenza Scolastica ai Capi d'Istituto e la titolarità delle relazioni sindacali in seno all'Istituzione scolastica;

VISTO l'accordo Collettivo Quadro dello 07/08/1998 sulla costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU);

VISTO il CCNL Scuola 2006-2009 sottoscritto il 29.11.2007;

VISTO il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

VISTO il D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTI gli articoli 1322 e 1323 del Codice Civile in materia di tutela di autonomia contrattuale sotto l'aspetto giuridico e di norme regolatrici dei contratti;

VISTO l'art. 22 - C.C.N.L. Scuola 2016/18;

VISTA la Legge di bilancio 160/2019 e, in particolare, l'art. 1 comma 249 che stabilisce che le risorse relative alla valorizzazione del personale docente sono utilizzate per retribuire e valorizzare le attività svolte dal personale scolastico previste dall'art. 88 C.C.N.L. del 2007;

VISTA la nota MI n. 25954 del 29 settembre 2023 "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 - periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 - periodo gennaio-agosto 2024";

Visto il C.C.N.L. Scuola 2019/2021 sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Piano delle attività del personale ATA. per l'a.s. 2023/24 prot. nr. 7667 del 27/09/2023 predisposto dal Direttore S.G.A e adottato con decreto del Dirigente scolastico prot. nr. 1230 del 12/02/2024;

VISTA l'ipotesi di Contratto integrativo d'Istituto parte giuridica ed economica prot. nr.3331 del 16 aprile 2024 sottoscritta dalle parti;

VISTA la Relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore S.G.A. prot. nr. 3445 del 19 aprile 2024 e la Relazione illustrativa prot. nr. 3657 del 29 aprile 2024 di accompagnamento all'ipotesi del contratto integrativo d'Istituto;

Visto il parere favorevole dei Revisori dei Conti prot. nr. 2024/002;

PREMESSO che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto della distinzione dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare

1

l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività;  
 RITENUTO che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale Docente e ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal dirigente scolastico e dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa;

### SOTTOSCRIVONO

il seguente Contratto Integrativo dell'Istituto per l'a.s. 2023/24 per la disciplina delle materie oggetto di contrattazione integrativa d'Istituto.

## MATERIE DI CONTRATTAZIONE - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

### Ambito di applicazione (art. 22 comma 4 lett. c)

Il presente contratto verte sulle materie previste dall'art. 22 comma 4 lett. c) del C.C.N.L. 2016/18, in particolare verranno trattati i seguenti punti:

- a1 i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;
- a2 i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale Docente, educativo e ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;

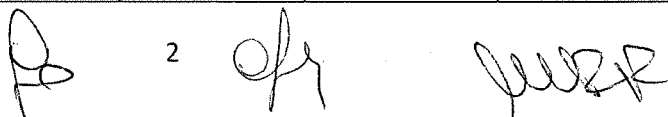
### Punto a1 - Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto

#### Art. 1 – Quantificazione delle risorse

Le risorse disponibili per l'attribuzione del trattamento economico accessorio sono costituite da:

- Le assegnazioni del MOF per l'anno scolastico 2023/24 finalizzate a retribuire gli istituti contrattuali in attuazione dell'Intesa 31 agosto 2020 MIUR/OO.SS. comunicate con la nota n° 25954 del 29 settembre 2023, alle stesse vengono sommate le economie realizzate al 31 agosto 2023 come segue:

TIPOLOGIA COMPENSO	Lordo Stato	Lordo dipendente	Economie lordo Stato	Economie lordo dipendente	Totale lordo Stato	Totale lordo dipendente
Fondo Istituzione	65.027,39	49.003,31	-	-	65.027,39	49.003,31
Funzioni strumentali	5.872,73	4.425,57	0,03	0,02	5.872,76	4.425,59
Incarichi Specifici ATA	3.617,28	2.725,91	0,45	0,34	3.617,73	2.726,25
Ore sostituzione	3.621,78	2.729,30	2.889,20	2.177,24	6.510,98	4.906,54
Attività sportive	1.446,02	1.089,69	5.612,80	4.229,69	7.058,82	5.319,38
Aree a rischio	4.552,81	3.408,30	1.432,30	1.079,35	5.955,11	4.487,65



Valorizzazione personale	20.110,46	15.154,83	-	-	20.110,46	15.154,83
<b>TOTALE</b>	104.218,48	78.536,91	9.934,77	7.486,64	114.153,25	86.023,55

- altri finanziamenti regionali, nazionali e europei.

<i>Provenienza</i>	<i>Progetto</i>	<i>Totale finanziato Euro</i>
PNRR	Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 65/2023)	100.646,39
PNRR	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)	67.169,46
Regione Friuli Venezia Giulia	Arricchimento offerta formativa – a.s. 2023/24	12.065,62
Regione Friuli Venezia Giulia	Comodato libri di testo	12.555,33
Regione Friuli Venezia Giulia	Integrazione alunni stranieri	17.760,00
Regione Friuli Venezia Giulia	Insegnamento della lingua friulana	26.910,29
Regione Friuli Venezia Giulia	Incremento dotazione personale docente sostegno	6.967,50
Regione Friuli Venezia Giulia	Incremento dotazione oraria tedesco	1.858,00
Regione Friuli Venezia Giulia	Incremento dotazione personale docente in presenza di elevato numero studenti stranieri	3.468,00
Regione Friuli Venezia Giulia	Incremento dotazione personale docente per supporto criticità	3.716,00
Regione Friuli Venezia Giulia	Incremento dotazione personale docente a supporto di alunni DSA	8.234,23
Regione Friuli Venezia Giulia	Incremento dotazione oraria personale ATA	8.556,80
Comune Cervignano del Friuli	Progetto accoglienza	4.500,00
Comune Cervignano del Friuli	Arricchimento offerta formativa – a.s. 2023/24	16.000,00

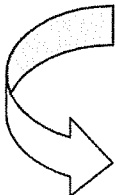
## Art. 2 – Utilizzo Fondo dell'Istituzione scolastica

Le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche dopo aver detratto l'Indennità di Direzione spettante al Direttore S.G.A. ed al suo sostituto come di seguito quantificati:

<b>A) Indennità di Direzione al DSGA</b>			
a) Ind. direz. Dsga: ist. non rientranti nelle tip. prec. let. c)	1	750,00	750,00
e) Ind. direz. Dsga: complessità organizzativa	133	30,00	3.990,00
<b>LORDO DIP.</b>			<b>4.740,00</b>
<b>A1) Indennità di direzione all'Ass.te Amministrativo vicario</b>			
Quota fissa spettante al DSGA € 2.764,20 – CIA € 1.050,00 → € 1.714,20			
Quota annua assegnata al DSGA → € 4.740,00			
Quota totale annua → € 6.454,20/ 365gg x 30gg			
<b>LORDO DIP.</b>			<b>530,48</b>

**Totale fondo d'istituto disponibile per la contrattazione d'istituto**

MURR del 3

	<b>TOTALE</b> (Fondo istituito e valorizzazione)	64.158,14
	<b>DETRATTI COMPENSI A) + A1)</b>	58.887,66

### Art. 3 - Criteri per la ripartizione del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.

Le risorse del fondo sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal P.T.O.F., nonché dal Piano annuale delle attività del personale Docente, dal Piano annuale delle attività del personale A.T.A a sommare le economie realizzate nel precedente anno scolastico.

A tal fine alle attività del personale Docente viene assegnata la somma di **Euro 41.221,36** (lordo dipendente) e alle attività del personale A.T.A. la somma di **Euro 17.666,30** (lordo dipendente) rispettivamente pari al 70% e al 30 % del F.I.S. assegnato alle stesse già comprensive delle rispettive economie relative al precedente anno scolastico e alle risorse per la valorizzazione del personale scolastico:

	<b>DOCENTI</b>	<b>ATA</b>
	<b>70,00%</b>	<b>30,00%</b>
<b>58.887,66</b>	<b>41.221,36</b>	<b>17.666,30</b>

**Punto a2 - criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45,** comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo e ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.

- Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.
- La somma disponibile sarà utilizzata, nel rispetto dei criteri contenuti nel presente contratto integrativo, sulla base di quanto previsto dal P.T.O.F. e tenendo conto delle proposte del Collegio Docenti, del Piano delle attività proposto dal Direttore S.G.A. e delle esigenze organizzative dell'Istituto valutate dal Dirigente scolastico.
- Per quanto sopra detto, il M.O.F. sarà prioritariamente utilizzato per retribuire le attività del personale docente (Funzioni strumentali, commissioni, collaborazioni, incarichi, referenze ecc.) finalizzate a una pianificazione e messa a regime di un piano di miglioramento in coerenza con l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico e il conseguente P.T.O.F., nelle misure specificate nei successivi articoli.
- Nel rispetto delle competenze e dell'autonomia del Dirigente scolastico e del Collegio Docenti, gli incarichi e le funzioni per attività deliberate dal Collegio sono attribuiti ai docenti sulla base di spontanee candidature degli interessati.
- In presenza di più candidature, in ottemperanza della delibera del Collegio Docenti, il Dirigente scolastico attribuisce l'incarico tenendo conto dei seguenti elementi, nel seguente ordine di priorità:
  1. Precedenti esperienze nello stesso ambito, esperienze professionali maturate all'interno o all'esterno dell'Amministrazione scolastica;
  2. Competenze dimostrabili derivanti da titoli o pubblicazioni pertinenti l'incarico;
  3. Minor numero di incarichi contemporaneamente ricoperti nell'Istituto.
- Per garantire a tutti i docenti la possibilità di esprimere disponibilità per gli incarichi, anche nell'ottica di un'equa distribuzione dei compensi derivanti dal Fondo dell'Istituzione, la Dirigenza assicura la massima pubblicità nell'occasione dell'assegnazione di un incarico o funzione. Tale pubblicità viene assicurata tramite comunicazione recante l'indicazione dell'incarico da svolgere, dei limiti cronologici

di tale impegno, delle incombenze da esso derivanti, dei compensi spettanti, dei termini di pagamento e pubblicazione sul sito Web dell'istituto.

#### Art.4 – Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa.

1. La disponibilità di **Euro 4.425,57** viene suddivisa fra le funzioni strumentali individuate dal Collegio dei Docenti:
  - Area 2 – Supporto agli studenti stranieri **Euro 1.475,19**
  - Area 3 – Inclusione e disabilità Infanzie/ Primarie **Euro 491,73**
    - Inclusione e disabilità Scuola Secondaria 1^ **Euro 491,73**
    - Inclusione e disagio Scuola Secondaria 1^ **Euro 491,73**
  - Area 4 – Sito web e supporto alla digitalizzazione **Euro 1.475,19**
2. I docenti incaricati di Funzione Strumentale sono tenuti a partecipare e/o coordinare le varie commissioni e/o attività comunque pertinenti alla specificità della funzione assegnata, partecipare agli incontri e attività promossi dagli Enti e/o Associazioni coerenti con i compiti della loro funzione.
3. Nella programmazione della propria attività I docenti incaricati di Funzione Strumentale individueranno obiettivi attesi dalla loro prestazione, misura del loro raggiungimento e indicatori da utilizzare per la verifica, definiti in sede di Collegio dei docenti.
4. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
5. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

#### Art. 5 - Attività di non insegnamento – Docenti

Il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa sarà utilizzato per garantire una migliore qualità dell'offerta formativa e del servizio.

Le aree e le attività per le quali è previsto il compenso accessorio sono le seguenti:

<b>Utilizzo risorse docenti - Euro 41.221,36</b>					
	N° docenti	Compenso forfait	Totale	N° ore funzionali	Compenso lordo dipendente
Primo collaboratore del Ds	1	5.000,00	5.000,00		5.000,00
Secondo collaboratore del Ds	1	2.500,00	2.500,00		2.500,00
Coordinatore plesso <sup>1</sup> - Inf/Ramazotti	1	636,74	636,74		636,74
Coordinatore plesso - Inf/Turisella	1	636,74	636,74		636,74
Coordinatore plesso - Inf/Strassoldo	1	545,66	545,66		545,66
Coordinatore plesso – Inf/Predicort	2	668,63	668,63		668,63
Coordinatore plesso – Primaria via Caiù	1	832,62	832,62		832,62
Coordinatore plesso - Primaria Turisella	2	787,07	787,07		787,07

<sup>1</sup> Ai docenti coordinatori di plesso spetta un compenso forfettario pari a Euro 8450,00 complessivo, calcolato per n. 9 docenti, secondo il seguente criterio:

- quota base unitaria 450,00 euro per plesso;
- la differenza è calcolata in proporzione al numero di alunni presenti nel plesso.

 5

Coordinatore plesso - Primaria Strassoldo	1	814,39	814,39		814,39
Coordinatore plesso – Primaria via Firenze	1	1.438,40	1.438,40		1.438,40
Coordinatore plesso – Secondaria 1^ di Cervignano del Friuli	1	2.089,75	2.089,75		2.089,75
Coordinatori di classe – Secondaria 1^	17	250,00	4.250,00		4.250,00
Supporto prove INVALSI	2	300,00	600,00		600,00
TUTOR NEO IMMESSI	9	140,00	1.260,00		1.260,00
Referente Scuole Infanzia	1	300,00	300,00		300,00
Referente registro elettronico/ sito web	2	1.000,00	2.000,00		2.000,00
Referente Piattaforma GSuite	1	600,00	600,00		600,00
Animatore digitale	1	1.200,00	1.200,00		1.200,00
Referente educazione Civica	1	400,00	400,00		400,00
Referente Benessere	1	200,00	200,00		200,00
Referente orientamento in uscita	1	550,00	550,00		550,00
Referente disagio BES/DSA Primaria	1	500,00	500,00		500,00
Referente disagio BES/DSA Secondaria	1	800,00	800,00		800,00
Referente di plesso biblioteca	5	40,00	200,00		200,00
Referente di plesso materiali	9	40,00	360,00		360,00
Referente disabilità Primaria	1	1.075,00	1.075,00		1.075,00
Referente disabilità Secondaria	1	1.075,00	1.075,00		1.075,00
Referente accordi di rete ISIS MALIGNANI	1	200,00	200,00		200,00
Referente Scuola Senza Zaino	1	200,00	200,00		200,00
Referente progetto sicurezza <sup>2</sup>	9				3.000,00
	Inf. Turisella	1	250,93	250,93	
	Inf. Predicort	1	259,62	259,62	
	Inf. Ramazzotti	1	250,93	250,93	
	Inf. Strassoldo	1	226,09	226,09	
	Via Firenze	1	469,57	469,57	
	Via Caiù	1	304,35	304,35	
	Via Turisella	1	291,93	291,93	
	Strassoldo	1	299,38	299,38	
	Randaccio	1	647,20	647,20	
Referente di plesso informatica	5				1.600,00
	Via Firenze	2	400,00	400,00	

<sup>2</sup> Ai docenti referenti per il progetto la sicurezza di plesso spetta un compenso forfettario pari a Euro 3.000,00 complessivo, calcolato per n. 9 docenti, secondo il seguente criterio:

- quota base unitaria 100 euro per plesso;
- la differenza è calcolata in proporzione al numero di alunni presenti nel plesso.

*Handwritten signature and date: UR 10/12*

	Via Caiù	1	200,00	200,00		
	Via Turisella	1	200,00	200,00		
	Strassoldo	1	200,00	200,00		
	Randaccio	1	600,00	600,00		
<b>Referente di plesso orario/sostituzioni</b>		<b>4</b>				<b>2.101,36</b>
	Via Firenze	1	400,00	400,00		
	Via Caiù	1	200,00	200,00		
	Via Turisella	1	200,00	200,00		
	Strassoldo	1	200,00	200,00		
	Secondaria 1^	2	1.101,36	1.101,36		
						<b>38.421,36</b>
<b>COMMISSIONI/GRUPPI DI LAVORO</b>		<b>N° docenti</b>	<b>Compenso forfait</b>	<b>Totale</b>	<b>N° ore funzionali</b>	<b>Lordo dipendente</b>
PTOF		2	500,00	1.000,00		1.000,00
MENZA		6	100,00	600,00		600,00
CONTINUITÀ		12	100,00	1.200,00		1.200,00
						<b>2.800,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO UTILIZZATO</b>						<b>41.221,36</b>

**Art.6 – Altre risorse afferenti istituti contrattuali che compongono il Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa – personale docente:**

**Aree a rischio → Euro 4.146,82 Lordo dipendente**

La disponibilità individuata verrà utilizzata per la realizzazione di progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l’emarginazione scolastica che si tradurranno in prestazioni di **n. 107 ore di insegnamento aggiuntivo**;

**Ore eccedenti → Euro 4.906,54 Euro Lordo dipendente**

La disponibilità verrà utilizzata per il pagamento delle ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti nella misura di Euro 29,08/h per i docenti della scuola secondaria, Euro 20,02/h per i docenti della scuola primaria e di Euro 19,35/h per i docenti della scuola dell’infanzia.

**Attività complementare di educazione fisica - Gruppo sportivo → Euro 5.319,38**

La disponibilità verrà utilizzata per lo svolgimento del progetto di avviamento alla pratica sportiva a cura dei docenti della scuola secondaria e delle attività previste per il progetto Gruppo Sportivo Integrato tenuto dal personale docente di sostegno presso la Scuola Secondaria di 1^.

**Art.7 - Quota delle risorse relative ai progetti finanziati dalla Regione, Enti locali e/o privati.**

Per l’anno scolastico 2023/2024 l’istituzione scolastica può contare sui finanziamenti di Enti/Privati come illustrati al precedente art.1; dette risorse finanzieranno i progetti per l’ampliamento dell’offerta formativa con i seguenti impegni a favore del personale dell’istituzione scolastica:

MURR R. Di 7

Fonte finanziamento	Vincolo	Nr. Doc.	Ore docenti		Nr. Ata	Compensi L.D.	Compensi L.S.		
			Ins.	Altro				Euro	Euro
Regione FVG	Arricchimento offerta formativa <sup>3</sup>	19 <sup>4</sup>	INF. 2	0	20	7	1 DSGA 363,69	9.092,40 <sup>5</sup>	12.065,62
			PRI. 10	40	62		2 AA 363,69		
			SEC. 7	80	20		4 CS 181,85		
Regione FVG	Comodato libri di testo	0	0	0	4	1 DSGA 3 AA	1.419,22	1.883,30	
Regione FVG	Insegnamento della lingua friulana	9	INF. 2	120	0	1	1 DSGA 904,30	20.279,04	26.910,29
			PRI. 7	480	0	1	2 AA 904,30		
							8 CS 600,00		
Regione FVG	Integrazione alunni stranieri	1 SEC.	10	-	0		13.383,57	17.760,00	
Regione FVG	Incremento dotazione personale docente sostegno	10	PRI. 1	45	0	0	5.250,57	6.967,50	
			SEC. 9	88					
Regione FVG	Incremento dotazione oraria tedesco	1 CP	40	0	0		1.400,15	1.858,00	
Regione FVG	Incremento dotazione personale docente in presenza di elevato numero studenti stranieri	4	PRI. 1	8	0	0	2.613,41	3.468,00	
			SEC. 3	60					
Regione FVG	Incremento dotazione personale docente per supporto criticità	6	PRI. 4	32	0	0	2.800,30	3.716,00	
			SEC. 2	40					
Regione FVG	Incremento dotazione personale docente a supporto di alunni DSA	12	PRI. 9	81	0	0	6.205,15	8.234,23	
			SEC. 3	80					
Regione FVG	Incremento dotazione oraria personale ATA	0	0	0	12	7 AA 1 AT 7 CS	6.448,23	8.556,80	
Comune	Progetto accoglienza	7	PRI. 5	0	180	3	1 DSGA 169,55	3.391,11	4.500,00
			SEC. 2		180		2 AA 169,55		
							3 CS <sup>6</sup>		

<sup>3</sup> Afferiscono a tale finanziamento i seguenti progetti: - Nuove tecnologie digitali – Sportivando – Lingue comunitarie (inglese e spagnolo) – La musica e il canto ci uniscono – Pratica corale scuola primaria.

<sup>4</sup> Numero unità di personale docente e ATA individuato alla data di redazione del presente documento.

<sup>5</sup> Si specifica che per i finanziamenti che prevedono il coinvolgimento di tutto il personale scolastico il 90% dell'importo totale va a retribuire le attività del personale docente, mentre il 10% le attività del personale ATA.

<sup>6</sup> Il compenso del personale ausiliario viene determinato in fase di consuntivo sulla base delle ore effettivamente svolte.



Comune	Arricchimento Offerta formativa <sup>7</sup>	4	PRI. 1	0	5	6	1 DSGA 979,65	12.057,27	16.000,00
			SEC. 3	100	30		3 AA 979,65		
							2 CS 241,15		

Si indicano di seguito i soli criteri per la ripartizione delle suddette risorse:

- disponibilità;
- competenze specifiche (quali, a titolo esemplificativo, titoli accademici inerenti alla materia);
- esperienze professionali maturate nell'ordine di scuola di riferimento;
- anzianità di servizio;
- a parità di requisiti, si procederà con rotazione dell'incarico.

Si evidenzia che le attività progettuali saranno proposte prioritariamente al personale docente dell'Istituto e, solo in subordine, al personale interno di altre Istituzioni scolastiche ed esperti esterni.

## Personale Ata

### Art. 8 - Criteri per la ripartizione del fondo

L'assegnazione al personale ATA ammonta a **Euro 17.666,30** (lordo dipendente) suddivise tra le componenti professionali presenti nell'Istituzione sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal P.T.O.F. e dal Piano annuale delle attività del personale ATA.

Pertanto, alle attività del personale assistente amministrativo viene assegnata la somma di **Euro 7.600,48** (lordo dipendente) e alle attività del personale ausiliario la somma di **Euro 11.400,73** (lordo dipendente) rispettivamente pari al 40% e al 60% del F.I.S. già integrato con la quota per la valorizzazione del personale scolastico.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e TECNICI	COLLABORATORI SCOLASTICI	TOTALE
40,00%	60,00%	
7.066,52	10.599,78	17.666,30

**Personale Assistente Amministrativo e Tecnico – Impegno complessivo 7 unità**

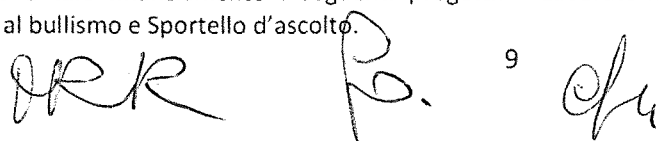
**Euro**

**7.066,52**

Tenuto conto che la quasi totalità del personale amministrativo ha richiesto la liquidazione delle ore di straordinario e visto il Piano annuale delle attività del personale ATA per il corrente anno scolastico, predisposto dal Direttore S.G.A. e adottato dal Dirigente scolastico e, in particolare, la parte in cui si stabilisce che ciascun assistente amministrativo può svolgere fino ad un massimo di 36 ore di straordinario da gestirsi nel maggior periodo di carico lavorativo durante l'anno scolastico, viene accantonata una disponibilità di **Euro 3.031,52** da ripartire tra le unità di personale amministrativo disponibili ad effettuare ore eccedenti l'ordinario orario di lavoro e per, eventualmente, retribuire la maggior indennità di disagio da riconoscere all'assistente tecnico.

<sup>7</sup> Afferiscono a tale finanziamento i seguenti progetti: - Laboratorio teatrale – Laboratorio musicale banda – Prevenzione al bullismo e Sportello d'ascolto.

9



Si prevede, infatti, di destinare la quota di Euro 135,00 per compensare l'indennità di disagio di cui all'art. 77 del nuovo CCNL dell'assistente tecnico, in proporzione con le altre scuole della rete. Eventuali altre economie verranno utilizzate per incrementare la suddetta indennità sulla base di quanto sarà deciso a livello nazionale.

Quanto alle prestazioni aggiuntive si rammenta che queste possono essere svolte non necessariamente oltre l'orario di lavoro, in quanto talune circostanze richiedono maggiore impegno professionale o maggiore intensificazione all'interno del normale orario; si concorda quanto segue in termini di intensificazione per il personale amministrativo:

ATTIVITÀ	UNITÀ	IMPORTO FORFETTARIO	COMPENSO TOTALE
Intensificazione per sostituzione colleghi assenti	6	In base al servizio effettivamente svolto	1.200,00
Trattamenti riservati e alunni diversamente abili	1	500,00	500,00
Responsabile gestione ricostruzioni di carriera e da esecuzione di sentenze	1	500,00	500,00
Gestione assenze	1	500,00	500,00
Gestione cartellini presenze personale ATA e TFR	1	700,00	700,00
Gestione acquisti	1	500,00	500,00
<b>TOTALE</b>			<b>3.900,00</b>

L'individuazione del personale da utilizzare nelle attività aggiuntive dovrà tener conto:

- ⊕ della disponibilità dichiarata;
- ⊕ del possesso di specifiche competenze.

#### Collaboratori scolastici – Impegno complessivo nr. 19 in organico

**Euro 10.599,78**

Premesso che la maggior parte del personale ausiliario in servizio a tempo indeterminato ha chiesto il recupero delle ore di straordinario prestate, viene accantonata una disponibilità di **Euro 2.019,78** per il lavoro straordinario del personale al 30/6 impossibilitato a recuperare durante il periodo estivo o del personale che ha chiesto la liquidazione. L'eventuale economia verrà utilizzata per compensare proporzionalmente l'intensificazione prestata in assenza di sostituzioni del personale.

Preso atto della specificità di esigenze presenti in ogni plesso si individuano le seguenti attività:

Sede	Attività	Unità x compensi	Totale L.D.
Infanzia Turisella	1. Intensificazione delle mansioni 2. Sostituzione colleghi assenti nel proprio plesso	2 x 130,00 2 x 150,00	<b>560,00</b>
Infanzia Predicort	1. Intensificazione delle mansioni 2. Sostituzione colleghi assenti nel proprio plesso 3. Maggior supporto assistenza cura e igiene alunni	2 x 130,00 2 x 150,00 2 x 150,00	<b>860,00</b>
Infanzia Ramazzotti	1. Intensificazione delle mansioni 2. Sostituzione colleghi assenti nel proprio plesso 3. Maggior supporto assistenza cura e igiene alunni	2 x 130,00 2 x 150,00 2 x 150,00	<b>860,00</b>
Infanzia Strassoldo	1. Intensificazione delle mansioni 2. Disponibilità dichiarata a sostituire colleghi assenti nel proprio plesso	1 x 130,00 1 x 150,00	<b>280,00</b>
Primaria Turisella	1. Intensificazione delle mansioni 2. Intensificazione per criticità plesso	1 x 130,00 1 x 450,00	<b>580,00</b>

Primaria via Caiù	1. Intensificazione delle mansioni 2. Intensificazione per criticità plesso	1 x 130,00 1 x 350,00	<b>480,00</b>
Primaria Strassoldo	1. Intensificazione delle mansioni 2. Intensificazione per complessità dell'edificio 3. Sostituzione colleghi assenti nel proprio plesso	2 x 130,00 2 x 100,00 1 x 150,00	<b>610,00</b>
Primaria via Firenze	1. Intensificazione delle mansioni 2. Intensificazione per complessità dell'edificio 3. Sostituzione colleghi assenti nel proprio plesso 4. Accoglienza/sorveglianza scuolabus 5. Servizi esterni	4 x 130,00 4 x 150,00 4 x 150,00 2 x 180,00 1 x 300,00	<b>2.380,00</b>
Scuola secondaria 1^	1. Intensificazione delle mansioni 3. Intensificazione per complessità dell'edificio 3. Sostituzione colleghi assenti nel proprio plesso 4. Pulizia e igienizzazione palestra 5. Servizi esterni (posta)	4 x 130,00 4 x 100,00 3 x 150,00 4 x 100,00 1 x 200,00	<b>1.970,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>8.580,00</b>

L'individuazione del personale da utilizzare nelle attività aggiuntive dovrà tener conto:

- ☹ Della disponibilità dichiarata;
- ☹ Del possesso di specifiche competenze.

#### **Art. 9 - Incarichi specifici – Disponibilità Euro 2.726,25**

Su proposta del Direttore S.G.A., il Dirigente scolastico stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nell'istituzione scolastica. In particolare, la suddetta disponibilità viene ripartita nella misura del 40% per il personale amministrativo e del 60% per il personale ausiliario così da risultare:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	COLLABORATORI SCOLASTICI	TOTALE
<b>40,00%</b>	<b>60,00%</b>	
<b>1.090,50</b>	<b>1.635,75</b>	<b>2.726,25</b>

#### **Personale Amministrativo – Euro 1.090,50**

Gli incarichi specifici da assegnare vengono come di seguito individuati:

- N°1 INCARICATO SOSTITUZIONE DSGA IN CASO DI ASSENZA
- N°1 INCARICO COORDINAMENTO AREA DIDATTICA
- N°1 INCARICO AREA GESTIONE SUPPLENZE ATA
- N°1 INCARICO AREA GESTIONE ASSICURAZIONE INTEGRATIVA E SICUREZZA

Nell'istituto prestano servizio:

- nr. 1 Assistente Amministrativo titolare della 2° Posizione economica art.2 a cui si assegna l'incarico di coordinamento area personale;

per lo stesso detto incarico rappresenta un dovere d'ufficio e sarà remunerato con partita di spesa fissa del MEF; per il restante personale verrà conferito l'incarico specifico per il quale il compenso individuale è di **Euro 272,62 (Lordo dipendente)**. L'attribuzione degli incarichi viene disposta sulla base della disponibilità dichiarata e delle specifiche competenze.

*MUR B Ofen*

## Personale Collaboratore Scolastico – 1.635,75

I fondi assegnati dall'art. 47, secondo comma della sequenza contrattuale siglata il 25/7/2008, vengono distribuiti per la prestazione delle seguenti mansioni al personale sprovvisto della 1° posizione economica (ex art.7):

### ASSISTENZA DI BASE AGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FORNENDO AUSILIO ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA ANCHE NELL'USO DEI SERVIZI IGIENICI E DELLA CURA DELL'IGIENE PERSONALE.

La distribuzione degli incarichi fra i vari plessi viene quantificata in relazione al numero degli alunni e conseguente maggiore impegno del personale come segue:

Sede	N° alunni x compenso forfait	N° collaboratori scolastici	TOTALE L.D.
Infanzia Ramazzotti	4 x 21,52	1	86,08
Infanzia Predicort	4 x 21,52	2	86,08
Primaria Turisella	16 x 21,52	1	344,32
Primaria via Caiù	7 x 21,52	1	150,64
Primaria Strassoldo	5 x 21,52	1	107,60
Primaria via Firenze	13 x 21,52	3	279,76
Secondaria 1^ Cervignano	27 x 21,52	4	581,04
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>1.635,75</b>

### Art. 10 – Aree a rischio

La disponibilità di **Euro 340,83** pari al 10% del totale assegnato per il corrente anno scolastico sarà volta a compensare le attività del personale ATA per la realizzazione dei progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui sopra. In particolare, si evidenzia che i criteri di ripartizione sono i medesimi di cui all'art.7.



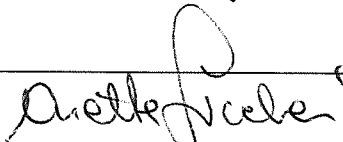
### Art. 11 - Termini e modalità di pagamento – personale Docente e ATA

- I compensi a carico del Fondo per il M.O.F. sono liquidati con le procedure previste dall'art. 2, comma 197 della Legge Finanziaria per il 2010, secondo le nuove modalità previste dalla normativa riguardante il "cedolino unico".
- I compensi saranno liquidati entro il 31 di agosto di ogni anno e comunque entro 30 giorni dal momento in cui l'istituto disporrà del finanziamento.
- Per attivare il procedimento di liquidazione, il personale docente interessato dovrà presentare entro il 15 giugno di ogni anno scolastico l'elenco delle attività svolte, le ore effettivamente prestate entro il numero massimo previsto dalla relativa nomina e l'eventuale documentazione inerente l'effettivo svolgimento di tutte le attività previste nella lettera d'incarico.
- Qualora le attività previste nell'incarico non siano state portate a termine, non si procederà alla liquidazione.
- Qualora le attività previste nell'incarico siano state svolte solo in parte, si procederà a una riduzione delle spettanze.
- Per tutte quelle attività che non prevedono una liquidazione forfettaria, il Dirigente scolastico farà una verifica, anche attraverso i fogli firma delle presenze e/o dichiarazioni personali, consegnati al termine dell'anno scolastico. Le ore effettuate oltre i limiti dell'incarico conferito non saranno retribuite.

- Per il personale ATA sarà il Direttore S.G.A. a verificare l'effettivo adempimento delle attività conferite a seguito di autocertificazione del personale coinvolto.
- In caso di assenze superiori a 30 giorni consecutivi l'importo sarà ridotto ed assegnato al personale che avrà svolto l'incarico in oggetto per la durata dell'assenza del docente o del personale ATA. Nel caso di incarichi che, nonostante l'assenza prolungata, siano comunque stati portati a termine, previa valutazione del Dirigente scolastico o del Direttore S.G.A., sarà comunque possibile erogare l'intero.

#### Art.11 - Clausole di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al disposto del C.C.N.L. 2019/21 e per quanto compatibili dei C.C.N.L. del 29/11/2009 e 2016/2018 comparto Istruzione e ricerca.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	RSU DI ISTITUTO	
Dott.ssa Maria Rosa ROSSIGNOLI	Giusi CAPUANO	
	Daniele NICOLA	
	Orietta ZUCCHERI	

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI	
CISL/SCUOLA	FLC/CGIL
SNALS	GILDA UNAMS
ANIEF	

